

Offre d'emploi

RESPONSABLE DES COMMUNICATIONS

(remplacement d'un an)

La Corporation de développement communautaire (CDC) Maria-Chapdelaine est un organisme dont la mission est d'assurer la participation active du mouvement populaire et communautaire au développement socioéconomique du milieu. En plus de regrouper une cinquantaine d'organismes communautaires, la CDC travaille activement et concrètement avec les partenaires du milieu à améliorer les conditions de vie de la population.

Ce que l'on cherche chez toi :

On recherche une personne dynamique et créative qui possède des intérêts et compétences en communication. Le poste offert nécessite un « souci du détail », une grande polyvalence et un intérêt pour le domaine social et communautaire. Dans un environnement où les priorités peuvent évoluer rapidement, tu dois être à l'aise avec l'imprévu et avoir la capacité de t'adapter avec agilité.

Si tu as envie de :

- relever des défis en équipe
- mettre tes compétences au profit de ta communauté
- occuper un emploi qui fait du sens et en concordance avec tes valeurs
- travailler pour un employeur humain axé sur la conciliation travail-vie personnelle et qui tient réellement compte de ton bien-être.

Cet emploi peut être pour toi!

Ce que l'on t'offre comme avantages :

- Remplacement d'une durée d'un an
- Poste de 32 heures/semaine (horaire de 4 jours/semaine)
- Entrée en poste avec un salaire horaire entre 27,42\$ et 28,70\$ selon expérience
- Horaire flexible avec des mesures de conciliation travail et vie personnelle
- 3 semaines de vacances dès l'entrée en poste
- 2 semaines de congés payés pour la période du temps des fêtes
- Accès à un fonds de formation, politique de reconnaissance et club social
- Des espaces de travail modernes, ergonomiques et lumineux
- Une équipe de travail dynamique et compétente
- Des cafés lattés à volonté

Ce qu'on t'offre comme défi :

Au cœur de notre équipe, la personne responsable des communications agit comme point de chute et plaque tournante de l'information. Tu recueilles, organises et priorises les contenus qui transitent vers la CDC, puis tu les transformes en communications utiles, claires et adaptées aux bons publics — toujours en cohérence avec nos objectifs organisationnels et les besoins du milieu. Tu participes également activement à la mise en place de projets ou à l'organisation d'événements qui visent la promotion, la visibilité ou le positionnement de l'organisme.

Ton mandat : assurer une circulation fluide et efficace de l'information entre les organisations, tout en contribuant activement au rayonnement de la CDC et du milieu communautaire.

Ce que ça signifie concrètement :

- Mettre en place des moyens pour colliger les informations pertinentes à la réalisation de ton mandat
- Assurer une veille de l'actualité ciblée sur les enjeux prioritaires
- Être à l'affût des opportunités de visibilité
- Proposer une exploitation stratégique des outils de communication pour maximiser l'atteinte des objectifs
- Alimenter les outils de communication ciblés (réseaux sociaux, infolettre et site web)
- Rédiger du contenu, des communiqués, des correspondances et contribuer à la construction d'argumentaires
- Assurer la production de documents, outils et objets promotionnels
- Assurer la liaison avec les médias et coordonner des activités de visibilité
- Coordonner des projets ou événements dont les objectifs sont reliés aux communications
- Offrir du soutien aux organismes communautaires membres en mettant à profit tes compétences en communication
- Soutenir l'équipe dans l'application de l'image de marque et le rayonnement de leurs mandats respectifs

Ça t'intéresse ?

- Entrée en fonction dès que possible
- Lieu de travail à Dolbeau-Mistassini

Fais-nous parvenir ton CV et ta lettre de présentation au plus tard le jeudi 3 septembre 2026 :

Cindy Migneault, directrice générale
direction@cdcmc.ca

Seuls-es les candidats-es retenus-es seront contactés-es.